



Nr. 191/155588/27.03.2023

Aprobat,
Președinte executiv CRCR,
Florin Moisă

ACHIZIȚIE DE SERVICII DE FORMARE PROFESIONALĂ (CURSURI DE CALIFICARE)

DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE

PROCEDURA PROPRIE
conform Normelor interne

CODURI CPV:
80530000-8 Servicii de formare profesională

TITLUL PROIECTULUI
„Inovare socială pentru Gherla”,
cod smis 155588

TITLUL PROGRAMULUI DE FINANȚARE
PROGRAMUL OPERAȚIONAL OPERATIONAL CAPITAL UMAN 2014-2020

Prezenta documentație conține următoarele secțiuni:

- Secțiunea I – Instrucțiuni pentru ofertanti
- Secțiunea II – Caiet de sarcini (Specificații tehnice)
- Secțiunea III – Formulare
- Secțiunea IV – Model de contract de servicii





UNIUNEA EUROPEANĂ



SECTIUNEA I

INFORMATII PENTRU OFERTANTI

I. INFORMAȚII GENERALE

I.1. Achizitor :

Denumire:	Fundația Centrul de Resurse pentru Comunitățile de Romi
Adresa:	Strada Țebei nr. 21, Localitate: Cluj-Napoca, Țara: România
Localitatea : Cluj Napoca	Cod poștal: 400305
Persoana de contact: Diana Lăcătuș	Telefon: 0264-420474, E-mail: diana.lacatus@romacenter.ro

I.2. Informatii privind depunerea ofertei:

- Termen limită de depunere/transmitere a ofertelor (data si ora): 07.04.2023, ora 12.00**
- Adresa unde se primesc ofertele:
Strada Țebei, nr. 21, Cod postal 400305, Localitatea Cluj Napoca, Romania
- Data limită de primire a solicitărilor de clarificări: 05.04.2023, ora 12.00**
- Data limită de transmitere a răspunsului la clarificări: 05.04.2023, ora 14.00**
- Documentația de atribuire poate fi obținută astfel:
 - descărcată de pe site-ul: www.romacenter.ro
 - procurată direct de la sediul Achizitorului: Cluj Napoca, str. Țebei nr. 21
- Procedura aplicată pentru atribuirea contractului de servicii: **Procedura proprie**, conform Normelor interne, divizata pe loturi

Instrucțiuni pentru ofertanti – Secțiunea I, Specificații tehnice – Secțiunea II, Formulare – Secțiunea III și Model de contract de servicii – Secțiunea IV fac parte integrantă din Documentația de atribuire a prezentei proceduri.

I.3.Sursa de finanțare:

Titlul proiectului POCU: „Inovare socială pentru Gherla”, cod smis 155588

Calitatea Achizitorului în cadrul proiectului: Lider de parteneriat.

Proiectul este cofinanțat din Fondul Social European prin intermediul Programului OPERATIONAL CAPITAL UMAN 2014- 2020.

II. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE

II.1. Denumire contractului de achiziție: Contract de servicii de formare profesională (cursuri de calificare)





UNIUNEA EUROPEANĂ

Instrumente Structurale
2014-2020**II.2. Descrierea serviciilor ce urmează a fi achiziționate:** Prezenta procedura este divizata pe loturi:**Lotul 1:** contract de achiziție de servicii de formare profesională prin cursuri de calificare de nivel 1 (180 ore) prestate pentru **17 (minim 15)** persoane aparținând grupului țintă al proiectului_curs **Ajutor de bucatar**.**Lotul 2:** contract de achiziție de servicii de formare profesională prin cursuri de calificare de nivel 1 (180 ore) prestate pentru **16 (minim 15)** persoane aparținând grupului țintă al proiectului_curs **Femeie de serviciu**.**Lotul 1:** contract de achiziție de servicii de formare profesională prin cursuri de calificare de nivel 2 (360 ore) prestate pentru **17 (minim 15)** persoane aparținând grupului țintă al proiectului_curs **Manichiurist-pedichiurist**.**Lotul 2:** contract de achiziție de servicii de formare profesională prin cursuri de calificare de nivel 2 (360 ore) prestate pentru **17 (minim 15)** persoane aparținând grupului țintă al proiectului_curs **Cofetar**.**Lotul 3:** contract de achiziție de servicii de formare profesională prin cursuri de calificare de nivel 2 (3600 ore) prestate pentru **16 (minim 15)** persoane aparținând grupului țintă al proiectului_curs **Agent de securitate**.

Descrierea detaliata si cerintele tehnice minime sunt descrise în Sectiunea II - Specificații tehnice.

II.3. Locul de prestare: municipiul Gherla, judetul Cluj**II.4. Procedura se finalizează** prin încheierea cate unui contract de achiziție pentru fiecare lot. Ofertanții pot depune oferte pentru un singur lot sau pentru mai multe loturi.**II.5. Durata contractului:** de la data semnării Contractului de ambele părți, până la îndeplinirea de către părți a tuturor obligațiilor contractuale: iulie 2023 pentru cursul de nivel 1 si august 2023 pentru cursul de nivel 2. Dacă pe parcursul derulării contractului apar situații neprevăzute, din cauza cărora perioadele estimate de incepere, finalizare curs si de susținere a examenelor de absolvire nu pot fi respectate, părțile pot conveni modificarea acestor termene prin încheierea unor acte adiționale.**II.6. Valoarea estimată a achizitiei: 105.800 lei**

Lot	Denumirea cursului	Tipul cursului	Cod	Nr. cursanti	Pret unitar, lei, fara TVA	Pret total, lei, fara TVA
LOTUL 1	Ajutor de bucatar	180 ore (Nivel 1)	nomenclator RO/01/1013/206	17 (minim 15)	1.200	20.400
LOTUL 2	Femeie de serviciu	180 ore (Nivel 1)	Cod COR RO/01/1011/208	16 (minim 15)	1.200	19.200
LOTUL 3	Manichiurist-pedichiurist	360 ore (Nivel 2)	nomenclator: 5141.1.2	17 (minim 15)	1.324	22.508
LOTUL 4	Cofetar	360 ore (Nivel 2)	nomenclator 7412.1.2	17 (minim 15)	1.324	22.508
LOTUL 5	Agent de securitate	360 ore (Nivel 2)	nomenclator 5169.1.3	16 (minim 15)	1.324	21.184
Total						105.800

Centrul de
Resurse pentru
Comunitățile
de RomiMUNICIPIUL
GHERLABiserica Evanghelică din Cluj
Municipiul GherlaBiserica Evanghelică din Cluj
Municipiul Gherla



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

II.7. Criteriul de atribuire: Pretul cel mai scazut

Criteriul de atribuire se aplica ofertelor care indeplinesc criteriile de calificare si sunt admise in urma verificarii tehnice si financiare. Criteriul de atribuire se aplica pentru fiecare lot in parte.

II.8. Legislația aplicată

- Norme procedurale interne privind procedura proprie pentru servicii din Anexa 2. Prezenta Documentatie se completeaza cu prevederile Normelor interne care sunt publicate odata cu Documentatia.
- Legea 98/2016 actualizata si normele de aplicare;
- OUG 66/2011 privind prevenire, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/sau fondurilor publice nationale aferente acestora, actualizata;
- Normele metodologice de aplicare a OUG 66/2011.

III. CRITERII DE CALIFICARE

III.1. Situația personală a ofertantului

Informatii si formalitati necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor:

Nerespectarea cerintelor incluse in documentele de la pct. 1-2 de mai jos, va atrage excluderea operatorului economic din procedura de achiziție.

1. **Declarație privind eligibilitatea si neincadrarea in situatii ce pot atrage excluderea din procedura - Formularul 3 – completat, semnat de reprezentantul legal al ofertantului și ștampilat, in original.**
2. **Declarația pe propria răspundere actualizată din care să rezulte că acesta nu se află în conflict de interese, conform art. 13 si art. 14 din O.U.G. nr. 66/2011 - Formularul 4 – completat, semnat de reprezentantul legal al ofertantului și ștampilat, in original.** De asemenea, declaratia va fi prezentata actualizat de catre ofertantul declarat câștigător, în vederea încheierii contractului.

In vederea dovedirii neincadrării ofertantului in situatia unui conflict de interese se comunica lista persoanelor cu functie de decizie din cadrul Achizitorului, in ceea ce priveste organizarea, derularea si finalizarea procedurii de atribuire:

Persoanele care fac parte din organele de conducere ale Achizitorului:

1. Moisa Florin – Presedinte Executiv

Persoanele care fac parte din Comisia de evaluare a ofertelor:

1. Lacatus Diana – membru
2. Onea Mihaela – membru
3. Groza Ionela – membru de rezerva
4. Marin Florin – membru de rezerva
5. Ciucas Ioana - Livia – membru de rezerva
6. Micaciu Simona – membru de rezerva



Centrul de
Resurse pentru
Comunitățile
de Romi



MUNICIPIUL
GHERLA



Panafilia Crestina si de Cultivare
Sfantilor



FORUM



UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

III.2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Operatorii economici trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii, din care să reiasă că este legal constituit, că nu se află în niciuna dintre situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că este autorizat să presteze serviciile ce fac obiectul prezentei proceduri de achiziție. Informațiile cuprinse în aceste documente trebuie să fie valabile/reale la momentul prezentării.

1.1. Persoanele juridice cu scop patrimonial, vor depune:

1. **Certificatul constatator eliberat de Oficiul Registrului Comerțului - în original sau în copie certificată „conform cu originalul”, semnată și stampilată de către reprezentantul legal al operatorului economic sau emis de către O.N.R.C. în formă electronică, având încorporată, atașată sau logic asociată semnătura electronică extinsă.**

Informațiile cuprinse în certificatul constatator trebuie să fie reale și actuale la data limită stabilită pentru depunerea ofertelor. Prin certificatul constatator ofertantul va dovedi că are dreptul licit (cod CAEN relevant autorizat) pentru serviciile ce fac obiectul prezentei proceduri. Certificatul constatator va fi utilizat și pentru a dovedi respectarea prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011.

1.2. Persoanele juridice cu scop nepatrimonial (Asociațiile, fundațiile, ONG-urile), vor depune – în original sau în copie certificată „conform cu originalul”, semnată și stampilată de către reprezentantul legal al operatorului economic

1. **Extras original din Registrul Asociațiilor sau Fundațiilor din care să rezulte care este structura organelor de conducere și persoanele care fac parte din această structură (nu mai vechi de 60 de zile), precum și**
2. **Actul constitutiv și statutul – ce mai recentă formă actualizată pentru a dovedi că are dreptul licit pentru prestarea serviciilor ce fac obiectul prezentei proceduri și Hotărârea judecătorească corespunzătoare (de înființare), cu mențiunea ”definitivă”.**

În cazul în care, actul constitutiv inițial și statutul au fost modificate, fără a exista o formă reactualizată a acestora depusă la instanța judecătorească, se vor depune: **Actul constitutiv și statutul – forma inițială**, precum și, pentru fiecare modificare: **procesul verbal/hotararea organelor de conducere/actul aditional modificator și hotărârea judecătorească corespunzătoare, cu mențiunea ”definitivă”.**

2. **Acreditarea/autorizația emisă de Autoritatea Națională pentru Calificări (ANC) la nivelul operatorului economic pentru cursurile de calificare solicitate - în copie certificată „conform cu originalul”, semnată și stampilată de către reprezentantul legal al operatorului economic.**

- Acreditările/Autorizațiile prezentate de către ofertanți pentru fiecare curs de calificare oferit trebuie să fie valabile la data depunerii ofertei și să își mențină valabilitatea pe toată durata de derulare a contractului, respectiv pe toată durata de derulare a cursurilor.
- Dacă acreditările/autorizațiile privind programul de formare expiră ca valabilitate în perioada



Centrul de
Resurse pentru
Comunitățile
de Romi



MUNICIPIUL
GHERLA



Pontificia Curia de Pastorală
Misionară





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

contractului de servicii, atunci ofertanții vor anexa la documentele de calificare o **Declarație prin care se angajează să își reînnoiască autorizațiile programului de formare în termenele prevăzute de legislația în vigoare** (în format original), astfel încât să fie prestate servicii de formare autorizate pe toată perioada de derulare a contractului de servicii, până la data estimată pentru finalizarea acestuia.

Persoanele juridice străine vor prezenta documente edificatoare care dovedesc o forma de înregistrare/atestare ori apartenența din punct de vedere profesional și că și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor către buget (în sensul că nu are datorii scadente la nivelul lunii anterioare celei în care este prevăzut termenul limita de depunere a ofertelor), însoțite de traducerea autorizată.

III.3. Capacitatea tehnica si profesionala

Ofertantul va trebui sa isi asume că dispune. Respectiv poate pune la dispozitie toate dotările specifice pentru îndeplinirea corespunzătoare a contractului de servicii de formare:

1. **Declarație cu privire la capacitatea tehnică și profesională a ofertantului - Formularul 5 - semnată și ștampilată de reprezentantul legal, in original.**
 - Pentru instruirea teoretica: minim un document justificativ anexat formularului (contract de inchiriere, contract de colaborare, contract de comodat, acord, etc cu privire la spatiul pe care ofertantul il are la dispozitie pentru desfasurarea cursului) - *copie conforma cu originalul semnata si stampilata de reprezentantul legal*
 - Pentru instruirea practica: minim un document justificativ anexat formularului (contract de inchiriere, contract de colaborare, contract de comodat, acord, etc cu privire la spatiul/locatiile/colaboratorii pe care ofertantul il are la dispozitie pentru desfasurarea cursului) - *copie conforma cu originalul semnata si stampilata de reprezentantul legal*

IV. Prezentarea ofertei

Ofertele se vor transmite (fizic):

- cu confirmare de primire (prin poștă sau curier) către: Fundația Centrul de Resurse pentru Comunitățile de Romi, Strada Țebei nr. 21, cod poștal 400305, Localitate: Cluj Napoca.
- depuse direct la sediul Achizitorului.

IV.1. Limba de redactare a ofertei	Limba română
IV.2. Moneda în care este exprimat prețul contractului	Prețul contractului este exprimat în lei
IV.3. Perioada minimă de valabilitate a ofertei	Oferta va fi valabilă pe o perioadă de 60 zile.



Centrul de
Resurse pentru
Comunitățile
de Romi



MUNICIPIUL
GHERLA



Biserica Evanghelică din Cluj Napoca





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

IV.4. Modul de prezentare a propunerii tehnice	<p>Cerință obligatorie: Propunerea tehnică se va prezenta pentru fiecare lot in parte, conform Formularului 6.</p> <p>Oferta tehnică se prezintă în scris, semnată și ștampilată de către reprezentantul legal al ofertantului sau persoana împuternicită de acesta să angajeze ofertantul în procedura de atribuire.</p> <p>Ofertantul va prezenta in cadrul Propunerii tehnice:</p> <p>1. Propunerea tehnica – Formularul 6 - in original, semnata de reprezentantul legal al ofertantului și ștampilat.</p> <p>IMPORTANT: Nerespectarea cerințelor Secțiunii II - Specificații tehnice duce la descalificarea ofertei, aceasta considerându-se neconformă.</p>
IV.5. Modul de prezentare a propunerii financiare	<p>Cerință obligatorie: Oferta financiară – se va întocmi pentru fiecare lot in parte, în conformitate cu cerințele din documentatie și va conține Formularul 7 – Oferta Financiară – completat si asumat.</p> <p>Valoarea totala se va exprima in lei, fara TVA, si se va obtine prin inmultirea pretului unitar ofertat per curs/persoana cu cantitatea maxima estimata solicitata. Prețurile unitare vor fi date în Lei (cu două zecimale), fără TVA. Oferta financiară trebuie să fie întocmită în conformitate cu documentația de atribuire (incluzand toate sectiunile acestuia).</p> <p>Oferta financiară se prezintă în scris, semnată și ștampilată de către reprezentantul legal al ofertantului sau persoana împuternicită de acesta să angajeze ofertantul în procedura de atribuire, in original.</p> <p>Oferta financiară prezentată este fermă și nu poate fi modificată. Prețurile vor include toate cheltuielile si comisioanele care vor fi angajate de ofertant pentru prestarea serviciilor.</p>
IV.6. Modul de prezentare a ofertei	<p>Ofertantul trebuie să depună oferta și documentele care o însoțesc, în original, în plic închis, semnat și ștampilat de reprezentantul legal al ofertantului. Oferta va fi însoțită de Scrisoarea de înaintare – Formularul 1.</p> <p>Plicul va purta următoarele informații:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Numele/denumirea si adresa completă a ofertantului;



Centrul de
Resurse pentru
Comunitățile
de Români



MUNICIPIUL
GHERLA



Municipiul Gherla
Strada 11/12/13





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Titlul contractului pentru care se depune oferta si lotul: „Servicii de formare_Lotul”. ○ Denumirea proiectului; ○ Denumirea și adresa Achizitorului la care este depusă oferta. <p>Notă: Ofertele depuse prin alte mijloace decât cele menționate anterior sau la o altă adresă nu vor fi luate în considerare.</p> <p>Oferta va conține următoarele documente:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Documente de calificare ● Alături de documentele de calificare se vor introduce: <ul style="list-style-type: none"> – Scrisoare de inaintare – Formularul 1 – Împuternicire - Formularul 2 (daca este cazul); – Copia Cărții de Identitate a persoanei împuternicite să semneze oferta; – DECLARATIE privind acceptarea conditiilor contractuale – Formularul 8; ● Oferta tehnică – Formularul 6; ● Oferta financiară – Formularul 7. <p>Nota: In cazul in care un Operator economic depune oferte pentru mai multe loturi, documentele de calificare se pot prezenta intr-un singur exemplar original, in timp ce oferta tehnica, oferta financiara si Declaratia – Formularul 8 se vor intocmi si depune pentru fiecare lot in parte, specificandu-se acest lucru in scrisoarea de inaintare.</p>
<p>IV.7.Alte instrucțiuni de prezentare a ofertei</p>	<ul style="list-style-type: none"> ● Ofertele, in original, trebuie tipărite sau scrise cu cerneală neradiabilă si vor fi semnate pe fiecare pagină de reprezentantul/reprezentanții autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract. În cazul în care acestea sunt semnate de o altă persoană, aceasta va prezenta o împuternicire în acest sens. ● Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta. ● Documentele de participare la procedura se primesc de Achizitorul numai dacă sunt intacte, sigilate si se păstrează de aceasta, până la data și ora deschiderii procedurii. ● In cazul in care o oferta ajunge dupa data limita de depunere a ofertelor stabilita prin prezentul, acesta va fi considerata intarziata, nu va fi luata in considerare si va fi returnata fara a fi deschisa. ● Nu se acceptă oferte alternative.



Centrul de
Resurse pentru
Cooperarea
de Regiuni



MUNICIPIUL
GHERLA



Pondolu Ortodox al de Gherla
Municipiului





UNIUNEA EUROPEANĂ



Instrumente Structurale
2014-2020

IV.8.Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	În condițiile normelor procedurale conform carora se derulează prezenta procedura.
IV.9.Data limita pentru depunerea ofertei	Data limită până la care se depun ofertele este: 07.04.2023, ora 12.00.
IV.10.Deschiderea ofertelor	Ora, data și locul deschiderii ofertelor: 07.04.2023, ora 16.00, la sediul Fundației Centrul de Resurse, pentru Comunitățile de Romi, Strada Țebei Nr. 21, cod poștal 400305, Localitate: Cluj Napoca, Județul Cluj. Reprezentantii ofertanților sau împuterniciții ai acestora pot participa la sedința de deschidere (împuterniciții vor prezenta o împuternicire în acest sens din partea reprezentantului legal).
IV.11.Încheierea contractului, clauzele contractuale obligatorii	<ul style="list-style-type: none">• Prețul contractului se va plăti din bugetul proiectului• Clauze contractuale obligatorii (completate cu prevederile Secțiunii IV – Model contract)<ul style="list-style-type: none">➤ Anularea autorizațiilor Prestatorului atrage după sine anularea contractului. (a se vedea și Modelul de contract de servicii).➤ Achizitorul își rezervă dreptul de a rezilia unilateral contractul, cu o notificare de cel puțin 10 de zile înainte, în una din următoarele condiții:<ul style="list-style-type: none">– Întreruperea finanțării din POCU acordate Achizitorului;– imposibilitatea de plată datorată întârzierilor de rambursare a costurilor de către finanțator.➤ Dacă pe parcursul derulării contractului apar situații neprevăzute, din cauza cărora perioadele estimate de începere nu pot fi respectate, CRRCR poate denunța unilateral contractul.➤ Prin depunerea ofertei, operatorul economic își asumă:<ul style="list-style-type: none">– faptul că va trebui să furnizeze orice informații sau documente suplimentare solicitate de Achizitorul sau OIPECU NV în cadrul procesului de verificare a dosarelor de achiziție, a cererilor de rambursare/plată sau a misiunilor de audit;– faptul că Achizitorul poate utiliza pentru decontare mecanismul cererilor de plată, în conformitate cu prevederile contractului de finanțare iar operatorul economic câștigător se obligă să furnizeze documentele necesare în acest sens și să accepte termenele de plată aferente acestei proceduri de decontare.



Centrul de
Resurse pentru
Comunitățile
de Romi



MUNICIPIUL
GHERLA



Fundația pentru Dezvoltarea
Comunităților de Romi



Comunitatea de Romi
Cluj Napoca